



1 Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde ocorrido no dia  
2 sete de abril de dois mil e dezesseis onde iniciou-se a reunião as nove  
3 horas e dez minutos com o conselheiro/Presidente Senhor Pedro Paulo  
4 Pires Carvalho (Segmento/usuário) agradecendo a presença de todos os  
5 Conselheiros (as) presentes e demais visitantes. Em seguida passou a  
6 palavra para o Secretário Executivo Senhor Alex Sandro Marciano Silva  
7 para fazer a leitura da Ata da reunião ordinária 03/03/2016. Após a leitura o  
8 conselheiro/Presidente Pedro Paulo comentou que a ata estava muito  
9 extensa e que fosse revista o modo de se fazer, colocando somente o que  
10 foi falado na reunião. O conselheiro Magno Rocha (suplente/Gestor)  
11 também comentou que algumas das falas dele não foram incluídas na ata e  
12 que tomassem muito cuidado para que nenhuma fala de qualquer pessoa  
13 presente fosse esquecida. A Assessora Técnica do conselho Municipal de  
14 Saúde Senhora Magda Soraia Delfino disse que todas as informações  
15 feitas na ata foram ressaltadas do seu relatório referente à reunião do dia 18  
16 de fevereiro de dois mil e dezesseis e que são todas pertinentes e que são  
17 de suma importância para todos os conselheiros (as) estarem informados  
18 de suas ações e informes enquanto esteve conselheira representante do  
19 segmento usuário. O Secretário executivo falou que tudo que foi colocado  
20 na ata foram o que aconteceu na reunião anterior e que se tiver algum  
21 assunto que não foram incluídas que fosse feito adendo, pois realmente  
22 pode acontecer que passe por despercebido, pois o adendo feito é para  
23 isso mesmo, para que se faça o registro do que não foi incluído. Após esse  
24 esclarecimento foi colocada em votação e aprovado pelos senhores  
25 conselheiros (as) presentes com adendos. Em seguida o  
26 conselheiro/Presidente deu continuidade a reunião passando a palavra  
27 para as Comissões Técnicas do conselho fazerem a leitura dos seus  
28 relatórios. A comissão intersetorial técnica de Planejamento, orçamentos e  
29 finanças fez a leitura do seu relatório fazendo todos os seus informes sobre  
30 as suas reuniões realizadas até o presente momento. Em seguida foi à  
31 comissão Intersetorial de Saúde do Trabalhador onde o  
32 conselheiro/coordenador Sebastião Roberto dos Santos (titular/usuário)  
33 informou também dos seus trabalhos realizados conforme calendário de  
34 reuniões. A comissão intersetorial das Ações do Controle Social do SUS  
35 junto com a Comissão Intersetorial de Educação Permanente solicitaram  
36 ao Secretário Executivo do CMS que fosse fornecido um veículo para  
37 visitar o ESF Imbuuro, tomando conhecimento de que não seria possível,  
38 pois o agendamento deverá ser efetuado com, no mínimo, 10 dias de  
39 antecedência. Por esse motivo o conselheiro/coordenador da Comissão  
40 Intersetorial das ações e Controle Social do SUS Sr. Carlos Henrique  
41 Martins (segmento Usuário) disponibilizou seu próprio veículo para que



42 essa visita fosse realizada. Ao chegarmos no local (ESF imburo)  
43 observarmos várias irregularidades existente: Falta de Médico, Dentista,  
44 Medicamentos, Kit primeiro socorros, Veículo para visitar acamados e  
45 socorrer moradores, abastecimento de água, efetuado pelo município,  
46 através de caminhões pipa, insatisfatório, tendo que ser feito uso da água  
47 retirada de cisterna, ocorrendo coceiras e doenças de pele, Falta de tampa  
48 na caixa d'água, já não utilizada há algum tempo, em função de rachadura  
49 lateral. No entanto sendo possível acumular risco de ser contaminada com  
50 as doenças transmitidas pelo mosquito Aedes Aegypt. Foi verificado  
51 omissão de limpeza faltando também a limpeza na área externa da  
52 unidade, Placa de identificação da unidade jogada no lixo, problemas  
53 elétricos na unidade, inclusive com suspeita de ligação clandestina à rede,  
54 ocorrendo quedas e faltas de energia, constantemente, pondo em risco a  
55 qualidade e até perdas de vacinas e medicamentos. Para isso não ocorrer  
56 muitas vezes os próprios funcionários tem que pôr as vacinas e  
57 medicamentos em seu veículo particular e levar para outra unidade mais  
58 próxima. Informaram de que não há possibilidade de atendimento  
59 odontológico porque o abastecimento de energia não é suficiente para  
60 alimentar os equipamentos necessários. Observaram também a falta do  
61 compressor odontológico e autoclave. Sugerimos que fossem enviados  
62 Ofícios ao órgão competente da Prefeitura para soluções quanto às caixas  
63 de água. Ofícios com sugestões de procedimentos ao Senhor Secretário de  
64 Saúde para soluções quanto às demandas do ESF. Ofício à Secretaria de  
65 Serviços Públicos para verificações quanto ao abastecimento de energia  
66 elétrica. Depois de lido o relatório e feito os comentários fora aprovado por  
67 unanimidade pelo pleno às recomendações. Em seguida fora passada a  
68 palavra para conselheira/relatora Sônia Borges (segmento/profissional da  
69 saúde) da Comissão Intersectorial de Saúde Mental, falou sobre a reunião,  
70 calendário das reuniões e a descentralização de informações da  
71 ex.conselheira e atual Assessora Técnica CMS Magda Soraia Delfino  
72 (relatório na pasta da comissão CISM). Após todos esses informes a  
73 Reunião foi encerrada às onze horas e vinte minutos onde mando lavrar a  
74 ata que vai por mim assinada e pelos senhores conselheiros presentes.  
75 Macaé, sete de abril de dois mil e dezesseis. Alex Sandro Marciano Silva.